

Требование

о приостановлении исполнения обязательств по кредитному договору в соответствии со ст.1 Федерального закона от 07 октября 2022 №377-ФЗ «Об особенностях исполнения обязательств по кредитным договорам (договорам займа) лицами, призванными на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации, лицами, принимающими участие в специальной военной операции, а также членами их семей и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №377-ФЗ)¹

Информации о Заемщике:

ФИО Заёмщика

Дата рождения

Документ, удостоверяющий личность

(Фамилия, Имя, Отчество (при наличии) полностью)

(дд.мм.гггг)

(Укажите серию, номер и дату выдачи)

Номер мобильного телефона:

Адрес электронной почты:

(Обязательно для заполнения)

(Обязательно для заполнения)

Заёмщик согласен, что указанная контактная информация является одним из способов направления сообщений, уведомлений, информации по кредитному договору связанными с рассмотрением настоящего Требования: сообщения, уведомления и информация, направленные Банком на указанную контактную информацию, считаются полученными в день их отправки.

На основании Федерального закона №377-ФЗ Заемщик просит Банк приостановить исполнение обязательств (установить льготный период) по кредитным договорам, между ним и Банком на срок с _____ по:

не ранее 21 сентября 2022 г.

- срок мобилизации, увеличенный на 30 дней
- срок заключения контракта, увеличенный на 30 дней
- срок участия в СВО, увеличенный на 30 дней

Информация, предоставленная в Банк (в том числе в настоящем Требовании), является полной, точной и достоверной во всех отношениях. Заемщик даёт свое согласие Банку на проверку и перепроверку любое время сведений, содержащихся в настоящем Требовании.

Заемщик уведомлен и понимает, что:

- Банк вправе запросить документы, подтверждающие в соответствии с законодательством РФ участие в специальной военной операции (выписки из приказов командира военной части или военного комиссариата и другие), и он обязан предоставить запрошенные документы не позднее окончания льготного периода, и в случае их непредоставления либо несоответствия таких документов установленным законодательством Российской Федерации требованиям Банк направляет Заемщику уведомление о неподтверждении установления льготного периода.

- Заемщик обязан не позднее окончания льготного периода сообщить Банку о дате окончания льготного периода способом, предусмотренным в кредитном договоре.

- По истечении льготного периода Заемщику необходимо будет осуществлять погашение задолженности в соответствии с уточненным графиком платежей по кредиту (за исключением кредитов с лимитом кредитования (овердрафт)). Уточненный график платежей предоставляется Заёмщику в Подразделениях Банка по требованию и размещается в Системе «БКС Онлайн».

- Для контактов с Заёмщиком на срок действия льготного периода Банк будет использовать указанную контактную информацию в настоящем Требовании.

Информация о обратившемся: **Заёмщик:** Военнослужащий²;

¹ Способы направления требования: путем почтовой связи; через Подразделения Банка.

² В рамках настоящих требований термин «Военнослужащий» включает в себя лиц, указанных в п.п. 1-3 ст. 1 Федерального закона от 07.10.2022 № 377-ФЗ «Об особенностях исполнения обязательств по кредитным договорам (договорам займа) лицами, призванными на Ф-01/BANK.8.2.1(1)

- Супруга (супруг) военнослужащего;
 - Дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;
 - Дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме;
 - лицо, находящееся на иждивении военнослужащего.
- Доверенное лицо заёмщика**

Член семьи военнослужащего при представлении настоящего требования также прикладывает документы, подтверждающие его статус в качестве члена семьи военнослужащего.

Контактная информация обратившегося:

Номер мобильного телефона: _____

(Обязательно для заполнения)

Адрес электронной почты: _____

Адрес фактического места _____

жительства _____

(Обязательно для заполнения)

Дата « ____ » _____ 20__ года. _____ / _____ /

(подпись обратившегося)

(ФИО обратившегося полностью)

ОТМЕТКИ БАНКА (заполняется при подаче требования в Подразделении):

Личность обратившегося установлена.

Требование подписано в моём присутствии и принято к рассмотрению.

(Дата)

(Должность и ФИО работника Банка)

(Подпись)